



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ лицей №4  
Т.В. Никищенко

## **Положение МБОУ лицей №4 о структурных подразделениях.**

### **1. Общие положения**

1.1. В целях оптимальной организации учебно-воспитательного процесса в лицее, совершенствования системы управления учебным заведением, повышения качества образования учащихся, совершенствования методической подготовки учителей, их уровня квалификации, профессионализма, компетентности, повышения оперативности в решении конкретных учебных и воспитательных задач в школе, привлечения общественности, родителей к школьной жизни в МБОУ лицей № 4 (далее Лицей) выделяются следующие структурные подразделения:

- Управляющий совет ;
- Педагогический совет;
- Совет родителей лицея;
- Научно-методический совет ;
- Психолого-педагогический консилиум;
- Методические объединения учителей -предметников ;
- Совет учащихся
- Творческие и инициативные группы

### **2. Управляющий совет лицея**

2.1. Управляющий совет Лицей является коллегиальным органом государственно-общественного управления, осуществляющим в соответствии с Уставом Лицея решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Лицея и наделенный определенными управленческими полномочиями для решения этих вопросов. Деятельность Управляющего совета регулируется Положением об Управляющем совете.

2.2. Управляющий совет создается в количестве 11- 13 человек с использованием процедуры выборов, назначения, кооптации.

В Управляющий совет входят :

- директор Лицея (по должности);
- представитель Учредителя;
- работники Лицея (3 человека);
- обучающиеся Лицея (2 человека);
- родители (законные представители) обучающихся (2-3 человека);
- кооптированные члены (2- 3 человека).

2.3. Управляющий совет Лицея, имеет следующие полномочия:

- принимает решения по содержанию Устава Лицея по основным направлениям развития;
- участвует в разработке и согласовывает отдельные локальные акты Лицея;
- устанавливает виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Лицея, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Лицея;
- содействует созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации, повышения качества образования, наиболее полному удовлетворению образовательных потребностей населения;
- согласовывает годовой календарный учебный график, устанавливает режим работы Лицея;

- обеспечивает участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии Единого государственного экзамена (ЕГЭ); процедуре лицензирования Лицея, процедуре аттестации администрации; конфликтных и иных комиссий; процедуре проведения контрольных и тестовых работ для учащихся; в общественных экспертизах соблюдения прав участников образовательного процесса и качества условий организации образовательного процесса в Лицее, в экспертизе инновационных программ;

- осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;

- определяет стиль одежды обучающихся и педагогов;

2.4. Члены Управляющего совета избираются собраниями представителей образовательного процесса открытым голосованием сроком на 2 года.

Управляющий совет может быть распущен в случае не выполнения своих уставных обязанностей. Новый состав Управляющего совета избирается в течение 3 месяцев после издания акта о роспуске прежнего Управляющего совета.

### **3. Педагогический Совет .**

3.1. Для рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в лицее действует Педагогический совет.

3.2. Членами Педагогического совета являются все учителя и воспитатели учреждения, включая совместителей. Председателем педагогического совета является директор лицея.

3.3. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год по инициативе председателя или по требованию не менее одной трети состава педагогических работников. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в лицее постоянно.

3.4. Решение Педагогического совета лицея являются правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины состава педагогических работников и за решение проголосовало не менее половины присутствующих.

3.5. Педагогический совет :

- определяет общую стратегию развития Лицея;

- определяет основные задачи образовательной деятельности Лицея, ее формы, способы реализации;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает решения по вопросам профессиональной деятельности педагогических работников.

3.6. Решения Педагогического совета лицея реализуются приказами директора Лицея .

### **4. Совет родителей лицея**

4.1. В Лицее действует Совет родителей, родительские комитеты классов. Они содействуют объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищенных учащихся.

4.2. Родительские комитеты классов и Совет родителей Лицея действуют на основании Положений о Родительском комитете класса и Совете родителей Лицея.

4.3. Родительские комитеты призваны содействовать Лицею в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

4.4. Родительский комитет класса избирается Собранием родителей класса в количестве 2-4 человек. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Совет родителей Лицея.

4.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей Лицея может созывать Родительское собрание Лицея, родительский комитет класса может созывать собрание родителей класса.

4.6. Собрания родителей класса проводятся с участием классного руководителя, Родительские собрания Лицея – с участием директора, классных руководителей и педагогических работников.

4.7. Совет родителей Лицея отчитывается о своей работе перед родительским собранием Лицея, а родительский комитет класса - перед собранием родителей класса.

Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах Лицея.

#### **5. Научно-методический совет лицея**

5.1 Научно-методический совет Лицея, действующий на основе Положения о научно-методическом совете, формируется приказом директора Лицея из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, заведующих предметными кафедрами, руководителей школьных методических объединений, педагога-психолога, библиотекаря.

5.2 Руководит научно-методическим советом заместитель директора по научно-методической работе.

5.3 Заседания научно-методического совета проводятся четыре раза в год.

5.4 Научно-методический совет:

- определяет основные направления методической работы;
- организует методическую учебу педагогических работников;
- проводит согласование материалов промежуточной аттестации, рабочих программ;
- определяет пути и формы распространения передового опыта.

5.5. Методический совет собирается не реже четырех раз в год. Организует свою работу в форме открытых заседаний, которые заканчиваются принятием решения простым большинством голосов. Заседания методического совета протоколируются. Протоколы хранятся в течение пяти лет в учебной части председателем методического совета. С решениями методического совета знакомятся педагогические работники Лицея. Решения методического совета носят, как правило, рекомендательный характер, при необходимости оформляются приказами директора Лицея.

#### **6 Психолого-педагогический консилиум**

6.1. Личностная ориентация обучающихся в Лицее обеспечивается содержанием и организацией образовательного процесса при поддержке психологической службы.

6.2. Одной из наиболее действенных форм регулярного сотрудничества администрации, педагогов и психолога Лицея является психолого-педагогический консилиум.

6.3. Задачи консилиума:

- выявление характера и причин отклонений в поведении обучающихся и личностных проблем;
- разработка программы воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития обучающихся, рекомендаций по регулированию личностного поведения;
- консультации в решении сложных или конфликтных ситуаций

#### **7. Методическое объединение (кафедра) учителей –предметников**

7.1. При наличии в Лицее более двух учителей, работающих по одной той же специальности, или более трех педагогов, работающих по одному циклу предметов, совершенствующих своё методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи, создается методическое объединение учителей (кафедра).

7.2. В работе методических объединений учителей (кафедр) в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- утверждение индивидуальных планов работы, анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах (для устных экзаменов);
- проведения анализа состояния преподавания предмета;

- работа с учащимися по соблюдению ими норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.д.);
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении; организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и т.п.);
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

7.3. Для организации работы методического объединения учителей (кафедры) избирается на Педагогическом Совете Лицея руководитель объединения.

7.4. Деятельность методического объединения (кафедры) организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы Лицея, рекомендаций Методического центра, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы объединения утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

7.5. Методическое объединение учителей (кафедра) часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач.

7.6. Методическое объединение учителей (кафедра) может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике.

7.7. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей; могут быть организованы практические семинары с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

7.8. На заседаниях методического объединения (кафедры) ведется протокол. В конце учебного года заместитель директора Лицея анализирует работу методического объединения (кафедры). План работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения (кафедры), отчет о проделанной работе хранятся в школе в течение трех лет.

7.9. Каждый учитель Лицея должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения (кафедры), практических семинарах и т.д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

## **8. Совет учащихся**

8.1. Высшим органом ученического коллектива Лицея является общее собрание обучающихся.

8.2. Совет учащихся Лицея является исполнительным органом ученического самоуправления в Лицее, призванным активно содействовать становлению сплоченного

коллектива обучающихся, действенного и ответственного отношения обучающихся к своим правам и обязанностям.

8.3. Совет учащихся избирается в начале учебного года сроком на один год открытым голосованием на классных собраниях обучающихся Лицея.

8.4. В Совет учащихся Лицея избираются наиболее активные, дисциплинированные обучающиеся 7- 11 классов, пользующиеся авторитетом, способные повести за собой.

Количественный состав Совета учащихся определяется общим собранием обучающихся в зависимости от числа 7- 11 – х классов в Лицее

## **9. Творческая ( инициативная группа) группа**

### **9.1. Общее положения**

Творческая группа (ТГ)-педагогическое добровольное объединение учителей, занимающихся разработкой какой-либо проблемы, требующей практического неординарного решения, основанного на научно-исследовательской, коллективной и индивидуальной деятельности. ТГ могут объединять учителей одной кафедры или МО, а также разных кафедр или МО.

### **9.2. Цели и задачи деятельности ТГ.**

#### **9.2.1.Цель деятельности группы**

Всесторонне исследовать проблему и разработать рекомендации по наиболее эффективному ее решению.

#### **9.2.2. Задачи**

- Изучение проблемы, ее теоретическое обоснование;
- Анализ состояния педагогической практики, определение возможных направлений реализации научных исследований;
- Определение путей решения проблемы с учетом условий педагогической базы образовательных учреждений города.
- Поиск неординарных подходов к решению проблемы.

### **9.3. Права и обязанности творческой группы**

#### **9.3.1.Члены группы имеют право**

- Проводить исследования всего учебно-воспитательного процесса, объектом исследования может быть деятельность любого образовательного учреждения, учителя;
- Иметь методический день для совершенствования педагогического мастерства в изучении данной проблемы.
- Пропагандировать наработанные идеи технологии через все виды организационных мероприятий;

#### **9.3.2.Члены группы обязаны**

- Информировать в установленные сроки коллектив и администрацию о результатах своей работы.
- Пропагандировать свои исследования на различных уровнях.

### **9.4.Направления и организация творческих групп**

#### **9.4.1.Направления работы ТГ**

- Технология педагогической деятельности;
- Работа по развитию общеучебных умений, навыков;
- Вопросы прикладной и классической психологии;
- Разработка авторских и коррекционных программ;
- Разработка методической оснащенности программы или их раздела; создание учебников.

#### **9.4.2.Организация деятельности ТГ.**

- Руководителем группы является авторитетный высококвалифицированный педагог, который выбирается группой единомышленников.
- Заседание группы проводится не реже одного раза в четверть
- Изучение научно-методической литературы и передового педагогического опыта по выбранной проблеме;

- Выработка теоретико-практической инновационной модели решения поставленной проблемы;

- Уточнение методических основ модели, ее научное обоснование;
- Подготовка рекомендаций по использованию разработанной модели;
- Обеспечение условий и ограничений для широкого практического ее применения;
- Пропаганда модели через серию показательных уроков и практических семинаров.

9.5. Документация и отчетность ТГ.

- План работы группы
- Протоколы
- Исследования в форме аналитических таблиц, диаграмм, выводов и обобщений, разработок.